Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ ИНСТИТУТ УПРАВЛЕНИЯ - филиал РАНХиГС

УТВЕРЖДЕНО

И.о. директора Дальневосточного института управления – филиала РАНХиГС
Медведев А.И.

Электронная подпись

ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА
Социальное страхование и пенсионное обеспечение

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ, реализуемой без применения электронного (онлайн) курса

Б1.В.ДВ.07.01Занятость населения и ее регулирование

39.03.02 Социальная работа

Очная, заочная

Год набора – 2023

Хабаровск, 2023 г.

Автор-составитель:
кандидат социологических наук, доцент, зав.кафедрой социально-гуманитарных наук Толкачева Е.В.

Заведующий кафедрой социально-гуманитарных наук, кандидат социологических наук, доцент Толкачева Е.В.

РПД Б1.В.ДВ.07.01Занятость населения и ее регулирование одобрена на заседании кафедры социально-гуманитарных наук Протокол от **22.05.2023, № 8**

СОДЕРЖАНИЕ

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы 4
2. Объем и место дисциплины в структуре образовательной программы 5
3. Содержание и структура дисциплины 6
4. Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся и фонд оценочных средств промежуточной аттестации по дисциплине 10
5. Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине 14
6. Методические материалы для освоения дисциплины 17
7. Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" 20
7.1 Основная литература 20
7.2 Дополнительная литература 20
7.3. Нормативные правовые документы и иная правовая информация 21
7.4. Интернет-ресурсы 21
8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы 22

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения программы

1.1. Дисциплина Б1.В.ДВ.07.01Занятость населения и ее регулирование обеспечивает овладение следующими компетенциями с учетом этапа:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код этапа освоения компетенции	Наименование этапа освоения компетенции
ПКд-5	способен организовать межведомственное взаимодействие и координацию деятельности специалистов организаций социального обслуживания, общественных организаций и/или индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание населения	ПКд-5.3	Способность вести дискуссии, с опорой на межличностные, групповые технологии коммуникаций в процессе профессиональной деятельности, осуществлять организационно-управленческие задачи
ПКд-7	Способен к организации работы по развитию рынка социальных услуг, формированию позитивного имиджа социальной работы и реализующих ее специалистов, привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, частных лиц к реализации мер по социальной защите населения	ПКд7.2	Способность к организации работы по привлечению ресурсов организаций, общественных объединений, частных лиц к реализации мер по социальной защите населения

1.2.В результате освоения дисциплины у студентов должны быть сформированы:

ОТФ/ТФ/профессиональные действия	Код этапа освоения компетенции	Результаты обучения
	ПКд-5.3	Науровнезнаний: – знание технологии построения диалоги о принципах формирования социальной политики, развития социальной помощи и социального обслуживания безработных граждан. На уровне умений: - использование эффективных методов коммуникативного общения при определении объемов, видов и форм социального обслуживания безработных граждан На уровне навыков: - владеть основными методиками коммуникативного менеджмента для выявления граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.
	ПКд-7.2	На уровне знаний: знание технологий организации работы по привлечению ресурсов организации, общественных объединений, частных лиц к реализации мер по социальной защите населения
		На уровне умений: - использование эффективных методов организации работы по привлечению ресурсов организации, общественных объединений, частных лиц к реализации мер по социальной защите населения

		На уровне навыков: - владеть основными методиками организации работы по привлечению ресурсов организации, общественных объединений, частных лиц к реализации мер по социальной защите населения

2. Объем и место дисциплины в структуре ОП ВО

Объем дисциплины

На учебную дисциплину Б1.В.ДВ.07.01Занятость населения и ее регулированиеотведено 3ЗЕТ по учебному плану, что составляет 108 ак.ч., из них:

- для очной формы обучения: 40ак.ч. на контактную работу, 20ак.ч.лекционных, 20ак.ч. практических занятий, в т.ч. занятия в интерактивной форме – 4ак.ч., 68 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся.

- для заочной формы обучения: 8 ак.ч. на контактную работу,4ак.ч. лекционных, 4ак.ч. практических занятий, 96 ак.ч. на самостоятельную работу обучающихся, 4 ак.ч. на контроль (самостоятельная работа обучающихся в период зачетно-экзаменационной сессии).

Место дисциплины в структуре ОП ВО

- в соответствии с учебным планом дисциплина Б1.В.ДВ.07.01Занятость населения и ее регулированиеизучается: на очной форме обучения – на курсе в 7 семестре, заочной форме – на курсе в 5 семестре.

- форма промежуточной аттестации по дисциплине в соответствии с учебным планом: **зачет.**

3. Содержание и структура дисциплины

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.					Форма текущего контроля успеваемости**, промежуточной аттестации***
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий			СР	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР, Контроль	
Тема 1.1	Занятость как экономическая категория и социальный статус	11	2		2		7	О, Эс
Тема 1.2	Структура и формы занятости населения	10	2		2		6	О,Эс
Тема 1.3	Безработица и её основные формы	11	2		2		7	О,Реф
Тема 1.4	Инфраструктурарынка труда	11	2		2		7	О,КС
Тема 2.1	Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения	12	2		2		8	О,КС
Тема 2.2	Управление занятостью на региональном и местном уровне	11	2		2		7	О,КС
Тема 2.3	Основы технологизации работы службы занятости..	11	2		2		7	О,Реф
Тема 2.4	Технология работы службы занятости с различными социаль-	11	2		2		7	О,Реф

	но-демографическими группами населения							
Тема 2.5	Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости	11	4		4		7	О,Реф
Промежуточная аттестация				-				**зачет**
Всего:		108	20		20		68	

Примечание:
формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Эс), реферат (Реф), участие в круглом столе (КС)

Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование тем и/или разделов	Объем дисциплины (модуля), час.						Форма текущего контроля успеваемости*, промежуточной аттестации**
		Всего	Контактная работа обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий				СРО	
			Л/ДОТ	ЛР/ДОТ	ПЗ/ДОТ	КСР, Контроль		
Тема 1.1	Занятость как экономическая категория и социальный статус	11	1			1	9	О, Эс
Тема 1.2	Структура и формы занятости населения	10	1				9	О,Эс
Тема 1.3	Безработица и её основные формы	11	1			1	9	О,Реф
Тема 1.4	Инфраструктурарынка труда	11	1				10	О,КС
Тема 2.1	Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения	12			1	1	10	О,КС
Тема 2.2	Управление занятостью на региональном и местном уровне	11			1		10	О,КС
Тема 2.3	Основы технологизации работы службы занятости..	11			1		10	О,Реф
Тема 2.4	Технология работы службы занятости с различными социально-демографическими группами населения	11			1		10	О,Реф
Тема 2.5	Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости	11				1	10	О,Реф
Итого (в период ТО)								
Промежуточная аттестация								зачет
Всего:		108	4		4	4	96	

Примечание:
формы текущего контроля успеваемости: опрос (О), эссе (Эс), реферат (Реф), участие в круглом

столе (КС));

3.2 Содержание дисциплины

Раздел 1 Теоретические и методологические проблемы занятости населения

Тема 1.1. Занятость как экономическая категория и социальный статус

Проблема оптимизации и рационализации структуры занятости. Сбалансированность занятости. Социально и экономически обоснованные пропорции в распределении занятых по основным сферам приложения труда и видам занятий Социально-экономическая сущность занятости. Занятость как деятельность, связанная с удовлетворением личных и общественных потребностей, и как совокупность общественных (экономических) отношений по поводу участия граждан в хозяйственной деятельности, связанная с обеспечением их рабочими местами. Место занятости в системе социально-экономических отношений. Рабочая сила, труд и занятость: взаимосвязь и соотношение понятий. Процесс воспроизводства рабочей силы и его основные фазы. Вещественные и личный факторы производства, их соотношение. Содержание понятия «рабочее место». Система рабочих мест, ее трансформация и влияние на занятость населения. Научно-технический прогресс и занятость. Факторы формирования и развития занятости. Обусловленность занятости экономическими, социальными, демографическими и политическими процессами. Трудовые ресурсы. Трудоспособное население. Возрастные границы трудоспособности. Категории занятого населения. Распределение населения по статусу в занятости.Занятость в условиях различных социально-экономических систем. Экономические и юридические свободы и занятость. Право граждан распоряжаться своими способностями к производительному, творческому труду. Добровольная незанятость. Многоукладность экономики и занятость. Предпринимательство и занятость.

Тема 1.2. Структура и формы занятости населения

Разделение труда в обществе. Понятие и виды разделения труда. Социальный и исторический аспекты разделения труда. Понятие профессии, специальности, квалификации. Подвижность (мобильность) рабочей силы. Процесс распределения рабочей силы и формирование занятости. Понятие «структура занятого населения». Виды структур. Экономические структуры. Технологические структуры. Распределение занятых по отраслям, сферам, видам, организационным формам деятельности и должностям. Структура занятых по формам собственности. Профессионально-квалификационная структура занятости. Проблемы дефицитности (избытка) рабочей силы, рабочих мест и их количественно-качественного соответствия. Структура занятости в социальном аспекте. Демографический срез структуры занятости. Понятие демографической нагрузки. Организационные аспекты занятости. Формы и системы организации занятости. Нестандартные формы занятости (частичная и временная занятость; нестандартные режимы труда: надомничество, совместительство, гибкие графики труда). Занятость формальная и неформальная. «Теневая» занятость. Занятость первичная и вторичная. Сверхзанятость. Неполная занятость. Специфика структуры и форм занятости в России и за рубежом. Проблема оптимизации и рационализации структуры занятости. Сбалансированность занятости. Социально и экономически обоснованные пропорции в распределении занятых по основным сферам приложения труда и видам занятий

Тема 1.3. Безработица и её основные формы

Понятие и сущность безработицы. Безработица как социально-экономическое явление, учетно-статистическая категория и фактор конъюнктуры рынка труда. Структура и виды безработицы (фрикционная, структурная, циклическая, по продолжительности, региональная, скрытая, по социально-демографическим группам). Социально-экономические предпосылки безработицы в развитой рыночной экономике. Безработица

полной занятости (классическая). «Кейнсианская» безработица. Понятие «естественного уровня» безработицы. Принципы учета и методы оценки безработицы. Показатели безработицы. Современные тенденции в динамике безработицы за рубежом. Массовая безработица как социально опасное явление. Методы борьбы с безработицей. Специфика безработицы в России. Экономические потери от безработицы. Закон Оукена.

Тема 1.4.Инфраструктура рынка труда

Понятие инфраструктуры рынка труда. Инфраструктура как система обслуживающих рынок труда институтов. Нормативно-правовой и организационный компоненты инфраструктуры рынка труда. Основные элементы инфраструктуры рынка труда и их функции. Государственная служба занятости. Система подготовки и переподготовки кадров. Информационно-аналитическое обеспечение функционирования рынка труда. Кадровые службы предприятий и фирм. Роль союзов работодателей и профессиональных организаций трудящихся (профсоюзов). Негосударственные структуры содействия занятости населения. Законодательные акты, постановления Правительства Российской Федерации, другие нормативные документы как правовая основа признания и социальной поддержки безработных граждан в России. Международные нормативные акты по вопросам занятости. Проблемы и противоречия практического применения отечественного законодательства и международных норм в России. Значение развития инфраструктуры рынка труда для его становления и регулирования.

Раздел 2 Реализация социальной политики в сфере занятости населения

Тема 2.1. Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения

Цели системы управления занятостью. Понятие и виды регулирования рынка труда. Рынок труда как саморегулирующаяся система. Ограниченность механизма саморегулирования рынка труда. Государственное регулирование рынка труда, его сущность и необходимость. Возможности и пределы государственного регулирования процессов на рынке труда. Политика занятости, ее роль и место в регулировании рынка труда и социально-экономической политике государства. Эволюция методов государственного регулирования рынка труда в странах с развитой рыночной экономикой. Виды мер политики содействия занятости. Активные меры. Государственное содействие воспроизводству рабочих мест, подготовке и переподготовке рабочей силы, незанятых и безработных; субсидирование занятости; организация общественных работ; поощрение мобильности трудоспособного населения, развития самозанятости; консультативная помощь и психологическая поддержка высвобождаемых и безработных. Пассивные меры (пособия по безработице). Страхование по безработице, его роль и значение в системе социальной защиты на рынке труда. Задачи государственной политики на рынке труда России в период его становления. Социальное партнерство, его роль на рынке труда и в системе содействия занятости населения. Международный опыт регулирования занятости. Международная организация труда (МОТ), ее структура, сфера деятельности и методы работы

Тема 2.2. Управление занятостью на региональном и местном уровне.

Место и роль органов службы занятости субъектов Федерации (республик, краев, областей, автономных округов, городов Москва и Санкт-Петербург) в общей системе службы занятости России. Назначение, основные задачи и функции, направления и формы деятельности. Правовой статус, организационная структура, материально-техническое и финансовое обеспечение их деятельности. Необходимость учета региональной специфики и тесного взаимодействия с органами власти и управления в регионе. Руководство реализацией программ содействия занятости населения и работой местных служб занятости. Районные и городские центры (отделы) – основное, первичное звено службы занятости, связывающее ее с населением. Непосредственная работа с клиентами (безработными, желающими пройти переподготовку, ищущими работу и др. категориями) как главная отли-

чительная особенность местного уровня управления занятостью. Статус, управление, финансирование, правовое, информационное, материально-техническое и кадровое обеспечение деятельности органов службы занятости местного уровня. Их задачи и функции. Направления, формы и методы работы по реализации мер, предусмотренных Законом о занятости, программами содействия занятости населения. Взаимодействие с местными органами власти и управления, контакты с работодателями, совместные акции с социальными партнерами. Основные проблемы управления занятостью в России: отставание нормотворческой деятельности от реальных потребностей, обусловленных социально-экономическими преобразованиями; объективные трудности адаптации международных норм и стандартов к российским условиям; недостатки материально-технического, финансового, информационного и кадрового обеспечения деятельности служб занятости разного уровня; слабость их общественных связей, взаимодействия и поддержки со стороны органов власти, предпринимательской среды и средств массовой информации

Тема 2.3. Основы технологизации работы службы занятости.

Социальные технологии и их роль в реализации функций службы занятости. Разновидности социальных технологий, применяемых в службах занятости (организационные, коммуникационные, информационные, обучающие, маркетинговые). Организационно-технические предпосылки технологизации функций: точное определение последовательности, взаимосвязи и взаимообусловленности всех функциональных операционных процессов. Технологизация как фактор повышения эффективности работы персонала. Комплекс процедур и технологий по основным функциям учреждения (организации) службы занятости. Профориентация. Профессиональная подготовка и переподготовка незанятых и безработных как совокупность упреждающих (превентивных) технологий. Организация работы учреждения службы занятости по отраслевому принципу. Структурно-элементные и функциональные модели технологических процессов по базовым процедурам. Технологии взаимодействия с гражданами, ищущими работу, и безработными (процессы консультирования, профотбора, профориентации, постановки на учет). Схемы потока клиентов в центре (отделе) занятости и технологические «цепочки» операций – стадий процесса обслуживания. Варианты первичного и вторичного приема граждан.Общие (организационные, технико-экономические) и особые (социально-психологические, этические, правовые) требования к технологиям взаимодействия с клиентами центра (отдела) занятости.

Тема 2.4. Технология работы службы занятости с различными социально-демографическими группами населения

Особенности занятости мужчин, женщин, молодежи, населения средних возрастов, населения старших возрастов, мигрантов. Дискриминация в сфере занятости по отношению к отдельным социально-демографическим группам: причины и распространенность. Правовой, экономический и моральный аспекты борьбы с дискриминацией в сфере занятости. Маргинальные слои населения и особенности их занятости. Программы содействия занятости социально-демографических групп населения: отечественный и международный опыт. Практика использования государством механизмов стимулирования занятости социально-демографических групп населения с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда. Специфика и технологии работы службы занятости с лицами, особо нуждающимися в социальной защите и испытывающими трудности в поиске работы (инвалиды; граждане, имеющие на содержании лиц, которым по заключению уполномоченного на то органа необходим постоянный уход, помощь или надзор; лица, освобожденные из мест лишения свободы; молодежь в возрасте до 18 лет, впервые ищущая работу; лица предпенсионного возраста; беженцы и вынужденные переселенцы; граждане, уволенные с военной службы, и члены их семей; одинокие и многодетные родители, воспитывающие несовершеннолетних детей, детей-инвалидов; семьи, в которых оба родителя признаны безработными; Специальные мероприятия, направленные на содействие занятости лиц, особо

нуждающихся в социальной защите и испытывающих трудности в поиске работы, их правовое, организационное и финансовое обеспечение.

Тема 2.5. Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости.

Методы, процедуры и технологии планирования и прогнозирования в службе занятости. Этапы планирования. Информационно-аналитическое, организационное, научное и правовое обеспечение планирования и прогнозирования. Программно-целевой подход: разработка и реализация программ содействия занятости населения. Федеральная, региональные и местные программы занятости как инструменты политики занятости. Особенности планирования, прогнозирования и программирования в организациях (учреждениях) службы занятости различного уровня. Информационные потребности органов и подразделений службы занятости. Источники и способы получения информации. Основные требования к информации: своевременность, надежность, доступность, оптимальность

4.Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся

4.1.1. В ходе реализации дисциплины Б1.В.ДВ.07.01 Занятость населения и ее регулирование используются следующие методы текущего контроля успеваемости обучающихся:

	Тема и/или раздел	Методы текущего контроля успеваемости в аудитории
	Тема 1.1 Занятость как экономическая категория и социальный статус.	О,Эс
	Тема 1.2 Структура и формы занятости населения.	О,Эс
	Тема 1.3 Безработица и её основные формы.	О,Реф
	Тема 1.4, Инфраструктурарынкатруда.	О,КС
	Тема 2.1 Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения.	О,Реф
	Тема 2.2 Управление занятостью на региональном и местном уровне.	О,КС
	Тема 2.3 Основы технологизации работы службы занятости..	О,КС
	Тема 2.4 Технология работы службы занятости с различными социально-демографическими группами населения.	О,Реф
	Тема 2.5 Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости	О,Реф

4.2 Типовые оценочные материалы по темам дисциплины

Раздел 1 Теоретические и методологические проблемы занятости населения

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Занятость как экономическая категория и социальный статус:

Типовые вопросы для опроса

1.Положительные стороны безработицы

2.Негативное влияние безработицы на общество

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Структура и формы занятости населения:

Типовые вопросы для опроса

1.Экономически активное население

2.Теневая занятость.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Безработица и её основные формы:

Типовые вопросы для опроса

1.Примеры проявления циклической безработицы

2.Сезонная безработица и её последствия

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Инфраструктура рынка труда

Типовые вопросы для опроса

1.Основные направления регулирования рынка труда.

2.Активная политика государства на рынке труда

Раздел 2 Реализация социальной политики в сфере занятости населения

Типовые оценочные материалы по теме 2.1. Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения.

Типовые вопросы для опроса

1.В чем особенность саморегуляции рынка труда

2.Положительные и отрицательные моменты регулирования рынка труда

Типовые оценочные материалы по теме 2.2. Управление занятостью на региональном и местном уровне:

Типовые вопросы для опроса

1.В чем проявляются положительные моменты управления занятостью на региональном уровне.

2.Каковы недостатки регионального уровня управления занятостью.

Типовые оценочные материалы по теме 2.3. Основы технологизации работы службы занятости:

Типовые вопросы для опроса

1.Необходимость стандартизации в работе учреждений службы занятости.

2.Как соотносится принцип адресности в оказании социальных услуг и стандартизация работы учреждений службы занятости

Типовые оценочные материалы по теме 2.4. Технология работы службы занятости с различными социально-демографическими группами населения:

Типовые вопросы для опроса

1.Особенности поведения молодежи на рынке труда

2.В чем проявляется преимущество инвалидов на рынке труда

Типовые оценочные материалы по теме 2.5. Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости:

Типовые вопросы для опроса

1.Основная функция планирования в учреждениях службы занятости.

2.Новые подходы к информированию населения в учреждениях службы занятости.

Материалы текущего контроля успеваемости обучающихся при проведении занятий семинарского типа:

Раздел 1 Теоретические и методологические проблемы занятости населения

Типовые оценочные материалы по теме 1.1. Занятость как экономическая категория и социальный статус:

Типовые темы эссе

Обучающийся самостоятельно выбирает тем, по которой будет выполнено эссе.

1.Социально-экономическая сущность занятости.

2.Место занятости в системе социально-экономических отношений.

3.Взаимосвязь понятий труд, занятость, рабочая сила.

4.Основные фазы воспроизводства рабочей силы.

5.Влияние предпринимательства на занятость.

6.Влияние экономических процессов на занятость

7.Влияние социальных процессов на занятость,

8.Влияние политических процессов на занятость.
9, Влияние демографических процессов на занятость.

Типовые оценочные материалы по теме 1.2. Структура и формы занятости населения:

Типовые темы эссе

Обучающийся самостоятельно выбирает тему, по которой будет выполнено эссе.

1. Разделение труда в обществе.
2. Социальный и исторический аспекты разделения труда
3. Мобильность рабочей силы и занятость
4. Сущность понятия «структура занятого населения».
5. Основные формы занятости.
6. Сбалансированность занятости.

Типовые оценочные материалы по теме 1.3. Безработица и её основные формы:

Типовые темы для реферата

Обучающийся самостоятельно выбирает тему, по которой будет подготовлен реферат.

1. Безработица - как социально-экономическое явление, учетно-статистическая категория и фактор конъюнктуры рынка труда.
2. Основные виды безработицы: фрикционная, структурная, циклическая.
3. Социально-экономические предпосылки безработицы в развитой рыночной экономике.
4. Безработица при полной занятости.
5. «Естественный уровень» безработицы.
6. Основные принципы учета и методы оценки безработицы.
7. Социальная опасность массовой безработицы.
8. Методы борьбы с безработицей.
9. Экономические потери от безработицы.

Типовые оценочные материалы по теме 1.4. Инфраструктура рынка труда

Типовые вопросы для дискуссии в рамках Круглого Стола

1. Что включает в себя понятие «инфраструктуры рынка труда»?
2. Каковы нормативно-правовые и организационный компоненты инфраструктуры рынка труда?
3. Каковы организационные компоненты инфраструктуры рынка труда?
4. Каковы основные элементы инфраструктуры рынка труда?
5. В чем проявляются функции основных элементов инфраструктуры рынка труда?
6. Какова роль государственная служба занятости в функционировании рынка труда?
7. В чем проявляется влияние кадровых служб предприятий и фирм на рынок труда?
8. Какова роль союзов работодателей и профессиональных организаций трудящихся (профсоюзов) в регулировании рынка труда?
9. Как негосударственные структуры могут содействовать занятости населения?
10. В чем проявляются проблемы и противоречия практического применения отечественного законодательства и международных норм в России.
11. Как развитие инфраструктуры рынка труда влияет на его становление и регулирование?

Раздел 2 Реализация социальной политики в сфере занятости населения

Типовые оценочные материалы по теме 2.1Регулирование рынка труда и политика обеспечения занятости населения.

Типовые вопросы для дискуссии в рамках Круглого Стола

1. Каковы основные цели системы управления занятостью?
2. В чем проявляется многообразие видов регулирования рынка труда?
3. Каким образом рынок труда функционирует как саморегулирующаяся система.
4. В чем проявляется ограниченность механизма саморегулирования рынка труда?
5. Какова сущность государственного регулирования рынка труда и в чем его необходимость?

6. Чем ограничиваются возможности и пределы государственного регулирования процессов на рынке труда?
7. Какие виды мер политики содействия занятости реализуются государством?
8. В чем проявляется сущность активных мер содействия занятости?
9. Какова роль государства в содействии воспроизводству рабочих мест, в подготовке и переподготовке рабочей силы, в организации общественных работ, в поощрении мобильности трудоспособного населения, в развитии самозанятости, в оказании консультативной помощи и психологической поддержке высвобождаемых и безработных?
10. Как пособия по безработице влияют на занятость населения?
11. В чем социальная сущность страхования по безработице?
12. Каковы основные задачи государственной политики на рынке труда РФ?

Типовые оценочные материалы по теме 2.2 Управление занятостью на региональном и местном уровне:

Типовые вопросы для дискуссии в рамках Круглого Стола.

1.Какова роль и место органов службы занятости субъектов Федерации в общей системе службы занятости России?

2.Каково назначение, основные задачи и функции органов службы занятости субъектов РФ?

3.Какие основные направления и формы можно выделить в деятельности органов службы занятости субъектов РФ?

4.Чем определяется правовой статус органов службы занятости субъектов РФ?

5.Какова организационная структура органов службы занятости субъектов РФ?

6.Как осуществляется материально-техническое и финансовое обеспечение их деятельности?

7.Почему возникает необходимость учета региональной специфики?

8.Как осуществляется взаимодействие с органами власти и управления в регионе?

9.Каким образом осуществляется руководство реализацией программ содействия занятости населения и работой местных служб занятости?

10.Какова главная отличительная особенность местного уровня управления занятостью – центр занятости населения (ЦЗН)?.

11.Чем определяется статус ЦЗН?

12.Каким образом осуществляется управление деятельностью ЦЗН?

13.Как осуществляется финансирование деятельности ЦЗН?

14.Каков механизм правового, информационного, материально-технического и кадрового обеспечение деятельности ЦЗН?

15.Чем определяются задачи и функции ЦЗН?

16.Каковы основные направления, формы и методы работы ЦЗН?

17.Каким образом происходит реализации мер, предусмотренных Законом о занятости?

18.Какова роль программ содействия занятости населения в деятельности ЦЗН?

19.Как осуществляется взаимодействие с местными органами власти и управления?

20.Какова технология осуществления контактов с работодателями?

21.В чем суть совместных акций с социальными партнерами?

Типовые оценочные материалы по теме 2.3 Основы технологизации работы службы занятости:

Типовые темы для реферата

Обучающийся самостоятельно выбирает тему, по которой будет подготовлен реферат.

1.Роль социальных технологий в реализации функций службы занятости.

2.Разновидности социальных технологий, применяются в службах занятости.

3.Организационно-технические предпосылки технологизации функций службы занятости.

4.Технологизация как фактор повышения эффективности работы персонала службы занятости.

5.Взаимосвязь отдельных процедур и технологий по основным функциям учреждения службы занятости.

6.Специфика профориентации, осуществляемой специалистами службы занятости.

7.Отличительные черты организации профессиональной подготовки и переподготовки незанятых и безработных граждан.

8.Отраслевой принцип организации работы учреждений службы занятости.

9.Особенности структурно-элементных и функциональных моделей технологических процессов, реализуемых в службе занятости по базовым процедурам.

10.Регламентирование процедуры постановки на учет и его основные моменты.

11.Схемы потока клиентов в центре занятости и технологические «цепочки» операций – стадий процесса обслуживания.

12.Отличия вариантов первичного и вторичного приема граждан.

13.Контроль за соблюдением организационных, технико-экономических, социально-психологических, этических и правовых требований к технологиям взаимодействия с клиентами центра занятости.

Типовые оценочные материалы по теме 2.4 Технология работы службы занятости с различными социально-демографическими группами населения:

Типовые темы для реферата

Обучающийся самостоятельно выбирает тему, по которой будет подготовлен реферат.

1.Характерные особенности занятости мужчин, женщин, молодежи, населения средних возрастов, населения старших возрастов, мигрантов.

2.Причина дискриминация в сфере занятости по отношению к отдельным социально-демографическим группам населения.

3.Оценка степени распространенности дискриминации в сфере занятости по отношению к отдельным социально-демографическим группам населения.

4.Правовой аспект борьбы с дискриминацией в сфере занятости.

5.Возможности экономического и морального аспектов борьбы с дискриминацией в сфере занятости.

6.Особенности занятости маргинальных слоев населения.

7.Основные мероприятия содействия занятости социально-демографических групп населения с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда?

8.Механизмы стимулирования занятости социально-демографических групп населения с пониженной конкурентоспособностью на рынке труда.

9.Специфика работы службы занятости с беженцами и вынужденными переселенцами.

10.Специфика работы службы занятости с лицами, освобожденные из мест лишения свободы.

11.Специфика работы службы занятости с лицами, относящимися к категории молодежь в возрасте до 18 лет, впервые ищущая работу.

12.Специфика работы службы занятости с лицами предпенсионного возраста.

13.Специфика работы службы занятости с гражданами; уволенными с военной службы, и членами их семей.

14.Специфика работы службы занятости с одинокими и многодетными родителями, воспитывающими несовершеннолетних детей, детей-инвалидов;

15.Специфика работы службы занятости с семьями, в которых оба родителя признаны безработными.

Типовые оценочные материалы по теме 2.5 Планирование и информационное обеспечение технологических процессов в учреждениях и организациях службы занятости:

Типовые темы для реферата

Обучающийся самостоятельно выбирает тему, по которой будет подготовлен реферат.

1.Методы, процедуры и технологии планирования и прогнозирования используемые в службе занятости.

2.Этапы планирования деятельности службы занятости.

3.Информационно-аналитическое, организационное, научное и правовое обеспечение планирования и прогнозирования в подразделениях службы занятости.

4.Программно-целевой подход в деятельности службы занятости.

5.Взаимосвязь Федеральной, региональной и муниципальной программ содействия занятости.

6.Особенности планирования, прогнозирования и программирования в организациях и учреждениях службы занятости различного уровня.

7.Источники и способы получения информации, необходимой для деятельности службы занятости.

8.Своевременность, надежность, доступность, оптимальность информации, используемой в службе занятости.

9.Компьютеризация информационных потоков и технологических процессов в службе занятости.

10.Новые информационно-коммуникационные технологии и перспективы их применения в деятельности службы занятости.

Критерии оценивания результатов успеваемости при осуществлении текущего контроля

Практические задания: 90% выполненной работы, правильные ответы на поставленные вопросы- 3балла, 70% выполненной работы, правильные ответы на поставленные вопросы –2 балла, 50% выполненной работы, ответы на поставленные вопросы не полные - 1 балл.

Рефератоценивается по 10-ти балльной шале по следующим критериям:

оценка 10 баллов – разработана с соблюдением всех требований к письменным работам студентов, тема раскрыта полностью, верно определены объект и предмет исследования, представлен широкий перечень источников (не менее 10), проведен сравнительный анализ, использована действующая нормативно-правовая база;

-оценка 8 баллов – доклад и реферат написан с соблюдением всех требований к письменным работам студентов, тема раскрыта полностью, представлен широкий перечень источников (не менее 10), использована действующая нормативно-правовая база, имеются не существенные недостатки;

оценка 6 баллов –в целом разработана с соблюдением всех требований к письменным работам студентов, тема раскрыта не полностью, объект и предмет исследования определены неверно;

оценка 4 балла – тема не раскрыта, неверно определены объект и предмет исследования, список использованных источников недостаточных, отсутствует сравнительный анализ, не сделаны выводы.

Опрос оценивается по 2-х балльной шкале:

«2» баллов – правильно даны ответы на 90-100% вопросов;

«1» балл – правильно даны ответы менее 61% вопросов.

Конспект (в формате блок-схема) оценивается по 3-ти бальной шкале:

оценка «5» (3балла) – структура, логика, содержание и объем представленного материала полностью соответствуют заданию, интерпретированы основные понятия, представлены схемы, диаграммы, гистограммы, сформулированы обобщающие выводы;

оценка «4» (2 балла) – структура, логика, содержание и объем представленного материала полностью соответствуют заданию, интерпретированы основные понятия, представлены схемы, диаграммы, гистограммы, сформулированы обобщающие выводы, присутствуют незначительные неточности и недоработки;

оценка «3» (1 балл) – содержание материала представлено не в полном объеме, отсутствует логика изложения материала, термины и категории не интерпретированы под тему и задания. Практически отсутствуют выводы, схемы, диаграммы;

Шкала соответствия между баллами (процентами), выставляемыми по много балльной (процентной) системе,

и отметками четырех балльной системы оценки знаний

Наименование отметки	**Сумма баллов (процентов)**
«зачтено»	91-100
«зачтено»	75-90
«зачтено»	60-74
«не зачтено»	0-59

5.Оценочные материалы промежуточной аттестации по дисциплине

5.1. Зачет проводится с применением метода опроса.
5.2. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Компонент компетенции	Промежуточный/ключевой индикатор оценивания	Критерий оценивания
Способность взаимодействовать и координировать деятельность специалистов организаций и служб занятости населения с различными категориями населения	Науровнезнаний: – знание технологии построения диалоги о принципах формирования социальной политики, развития социальной помощи и социального обслуживания безработных граждан. На уровне умений: - использование эффективных методов коммуникативного общения при определении объемов, видов и форм социального обслуживания безработных граждан На уровне навыков: - владеть основными методиками коммуникативного менеджмента для выявления граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.	Осуществляет взаимодействие и координацию деятельности специалистов организаций и служб занятости населения с различными категориями населения

5.3 Типовые оценочные материалы промежуточной аттестации
5.3.1 Рекомендуемые вопросы для зачета по дисциплине (примерные)

1. Занятость как экономическая категория и социальный статус. Место занятости в системе социально-экономических отношений.
2. Рабочая сила, трудовые ресурсы, трудоспособное население, труд и занятость: взаимосвязь и соотношение понятий.
3. Распределение населения по статусу в занятости. Категории занятого населения.
4. Право на труд, занятость и свобода личности.
5. Структура занятого населения и ее виды.
6. Факторы формирования профессионально-квалификационной структуры занятого населения и тенденции ее развития.

7. Формы и системы организации занятости.
8. Нестандартные формы занятости.
9. Занятость в различных социально-экономических системах.
10. Занятость в условиях переходной экономики.
11. Эффективность занятости и высвобождение работников.
12. Мотивационный механизм занятости.
13. Методы изучения занятости.
14. Рынок труда и его место в системе отношений занятости.
15. Структура и виды рынков труда. Трактовки границ рынка труда.
16. Факторы формирования спроса и предложения рабочей силы.
17. Модели взаимодействия спроса и предложения на рынке труда.
18. Безработица, ее виды и структура. Понятие “естественного уровня” безработицы.
19. Принципы учета и методы оценки безработицы. Показатели безработицы.
20. Современные тенденции в динамике и структуре безработицы в России и за рубежом.
21. Особенности рынка труда в России.
22. Инфраструктура рынка труда и ее роль в регулировании занятости.
23. Социальное партнерство и его роль в содействии занятости населения.
24. Государственное регулирование занятости населения, его сущность, необходимость и границы.
25. Международный опыт регулирования занятости. МОТ, его структура и сфера деятельности.
26. Негосударственные структуры содействия занятости, их виды, направления деятельности, место и роль на рынке труда.
27. Политика содействия занятости населения и ее взаимосвязь с экономической и социальной политикой государства.
28. Инструменты и меры государственной политики содействия занятости.
29. Активная политика занятости.
30. Страхование по безработице и его место в системе социальной защиты на рынке труда.
31. Основные направления, задачи и методы работы органов Государственной службы занятости населения на региональном и местном уровнях.
32. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации и его роль в системе государственного регулирования занятости населения.
33. Принципы и особенности технологизации работы учреждений (организаций) службы занятости.
34. Модели технологических процессов взаимодействия службы занятости с безработными и ищущими работу гражданами. Характеристика основных используемых технологий.
35. Специфика и особенности регулирования занятости граждан, особо нуждающихся в социальной защите.
36. Федеральная, региональные и местные (районные) программы содействия занятости населения как инструменты политики занятости.
37. Информационные технологии в деятельности Государственной службы занятости населения.
38. Профессиональная ориентация, профессиональная подготовка и переподготовка как превентивные (упреждающие) меры политики содействия занятости населения.
39. Основные проблемы в деятельности органов Федеральной государственной службы занятости населения России на современном этапе.
40. Функции и основные направления деятельности Государственной службы занятости и населения. Структура Государственной службы занятости населения РФ.

5.3.2. Шкала оценивания.

Критерий оценивания	Оценка
Способен в типовых условиях продемонстрировать системные социологические знания о социальной структуре общества, технологии сбора социологической информации, о методах социологии в полном объеме. В типовых условиях способен самостоятельно организовать, привести, проанализировать и внедрить результаты социологических исследований по проблемам социальной работы.	«зачтено»
Способен в типовых условиях продемонстрировать системные социологические знания о социальной структуре общества, технологии сбора социологической информации, о методах социологии с незначительными ошибками. В типовых условиях способен самостоятельно организовать, привести, проанализировать и внедрить результаты социологических исследований по проблемам социальной работы с незначительными ошибками	«зачтено»
Способен в типовых условиях продемонстрировать системные социологические знания о социальной структуре общества, технологии сбора социологической информации, о методах социологии с значимыми ошибками. В типовых условиях способен самостоятельно организовать, привести, проанализировать и внедрить результаты социологических исследований по проблемам социальной работы с значимыми ошибками.	«зачтено»
Не способен в типовых условиях продемонстрировать системные социологические знания о социальной структуре общества, технологии сбора социологической информации, о методах социологии с незначительными ошибками. Не способен самостоятельно организовать, привести, проанализировать и внедрить результаты социологических исследований по проблемам социальной работы с незначительными ошибками	«не зачтено»

6.Методические материалы по освоению дисциплины

Приступая к изучению дисциплины, обучающемуся необходимо внимательно ознакомиться с тематическим планом занятий, списком рекомендованной литературы.

Освоение дисциплины происходит на лекционных и практических занятиях, а также в процессе самостоятельной работы обучающихся.

Для систематизации знаний по дисциплине первоначальное внимание обучающемуся следует обратить на рабочую программу, которая включает в себя разделы и основные проблемы дисциплины, в рамках которых и формируются вопросы для контроля и аттестации. Поэтому обучающийся заранее ознакомившись с программой, может лучше сориентироваться в последовательности освоения дисциплины с позиций организации самостоятельной работы.

При организации процесса освоения дисциплины обучающемуся следует учитывать:

1. Планирование времени, отведенного на освоение дисциплины.

При планировании времени на освоение дисциплины следует руководствоваться: А) структурой дисциплины (раздел 3 настоящей рабочей программы), в которой указаны количество академических часов в разрезе каждой темы, вида занятий и часы на самостоятельную работу; Б) формой текущего контроля успеваемости (устный опрос); В) формой промежуточной аттестации (зачет).

2. Последовательность действий при освоении дисциплины. Изучение каждой темы дисциплины целесообразно начинать со знакомства с содержанием дисциплины (раздел 3 настоя-

щей рабочей программы) в разрезе тем; затем следует этап подбора источников из числа рекомендуемых (раздел 6 настоящей рабочей программы) и подобранных самостоятельно (статьи в научных и научно-публицистических журналах, информация с официальных сайтов государственных органов, центров и др.). Изучение источниковой базы может сопровождаться конспектированием (например, тезисным).

3. Использование учебно-методических материалов и работа с литературой. Следует применять следующую последовательность источников для изучения тем дисциплины: А) научная и учебная литература; Б) нормативные правовые документы; В) поиск материалов в сети Интернет по ключевым словам; Г) другие.

4. Подготовка к интерактивным занятиям. Учебным планом предусмотрено проведение интерактивных семинаров. Они проводятся в форме теоретических конференций или дискуссий. Обучающимся необходимо ознакомиться с рекомендованной литературой, а также с дополнительными материалами, подобранными преподавателем и сформировать собственную позицию по обсуждаемым вопросам. В ходе конференции или дискуссии необходимо аргументированно изложить и защитить данную позицию. Обучающиеся по очереди выступают в роли модераторов дискуссии.

5. Подготовка к текущему контролю успеваемости и выполнению домашних индивидуальных заданий. При подготовке к вопросам и заданиям ответы необходимо изложить в письменной форме и представить на проверку, при этом ответы должны быть по существу вопроса, конструктивны, лаконичны и не должны иметь реферативного изложения.

6.1 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий лекционного типа

Занятия лекционного типа проводятся как в традиционной, так и в интерактивной форме в виде лекции-диалога, в которой содержание подается преподавателем через серию вопросов.

6.2 Методические указания для обучающихся по освоению материала занятий семинарского типа

Для того, чтобы аудиторный материал занятия семинарского типа был освоен обучающимся ему необходимо:

- предварительно: изучить теоретический материал по данной теме, ознакомиться с литературой, рекомендованной преподавателем, и найденной самостоятельно; выполнить задания, предложенные преподавателем, к занятию; составить перечень вопросов, вызывающих затруднения, неясности или сомнения, обсудить их с преподавателем на консультации или на занятии;
- при участии в семинарских занятиях не ограничиваться подготовленным вопросом, внимательно слушать доклады других обучающихся, тезисно конспектировать, задавать вопросы, участвовать в дискуссиях и обсуждении представленных теоретических проблем.

6.3 Методические указания для обучающихся по подготовке к опросу

Устные ответы на вопросы опроса оцениваются по 10-х балльной шкале по следующим критериям:

10 баллов – студент верно, самостоятельно, развернуто отвечает на поставленный вопрос, использует различные источники, выражает собственное мнение.

5 баллов – студент испытывает затруднения при ответе на поставленный вопрос, не может привести дополнительную информацию, не ссылается на источники.

0 баллов – студент не может ответить на поставленный вопрос.

7.Учебная литература и ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет

7.1. Основная литература

1. Кязимов, К. Г. Рынок труда и занятость населения : учебник для вузов / К. Г. Кязимов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 214 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15521-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520526 .

7.2. Дополнительная литература

1. Афтахова, А. В. Право социального обеспечения. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Афтахова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 441 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13862-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/.

2. Павловская, О. Ю. Теоретико-правовые аспекты регулирования трудовой занятости в СССР и Российской Федерации: история и современность : монография / О. Ю. Павловская. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-14887-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520336.

7.3. Нормативные правовые документы

1. Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации до 2020 года.(Утв. распоряжением Правительства РФ от 8 декабря 2011 г. N2227-р).

2. 2.Федеральный конституционный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 N 273-ФЗ (Российская газета. 2012. 31 декабря).

3.Федеральный закон от 6 октября 1999 г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями). Система ГАРАНТ: http://base.garant.ru/12117177/#ixzz3l3JoC7ST

7.4. Интернет-ресурсы

1. http://www.sibuk.Nsk.su.Public/Ypr/yp13/07/htm - Библиотеки
2. http://www.Cir.ru Университетская информационная система России
3. http://www.Intertech.Ru./Dictionarybusiness.Asp – INTERTECH – {Электронный ресурс} / Научный центр Интернет – технологий. Словарь электронный бизнес.
4. http://dviu.ranepa.ru/index.php?page=bibi2&rc=bibi – электронная библиотека ДВИУ
5. http://e.lanbook.com - электронно-библиотечная система «Лань»
6. http://www.iprbookshop.ru – электронно-библиотечная система «IPRbooks»
7. http://www.biblio-onlain.ru – электронно-библиотечная система ЭБС «Юрайт»
8. www.elibrary.ru – научная электронная библиотека

8. Материально-техническая база, информационные технологии, программное обеспечение и информационные справочные системы

Учебные аудитории

№	Наименование специальных*	Оснащенность специаль-	Перечень ли-

аудито-рии	помещений и помещений для самостоятельной работы	ных помещений и помещений для самостоятельной работы	цензионного программного обеспечения.
Лекции, практические занятия, контроль			
315-0	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	MicrosoftOffice 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 8.1 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)
318-0	учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации, помещение для научно-исследовательской работы; укомплектована специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.	письменные столы, стулья, рабочее место преподавателя, доска с маркером, ПК, Проектор, экран, доступ к сети «Интернет», локальная аудиторная сеть, учебно-наглядные пособия	MicrosoftOffice 2013 Standart (договор № 64770024 от 12.02.15 с ООО «Пионер») Windows 8.1 (договор № 59/21 от 25.10.21 с ООО «+Альянс»)